

## Vereinbarungen über Honorarzahungen und/ oder Reise- und Übernachtungskostenerstattungen

Vortrag/ Veranstaltung/ Event:

---

Das CEJ e. V. zahlt Herrn/Frau (im folgenden Referent/ Gast)

---

(vollst. Name, Wohnanschrift)

ein Honorar\* in Höhe von \_\_\_\_\_ €. (\*)

und/ oder Reisekosten in Höhe von \_\_\_\_\_ €. (\*\*)

Das CEJ stellt dem Referenten/ Gast eine Übernachtungsmöglichkeit für \_\_\_\_ Tag(e) zur Verfügung.

Dem Referenten/ Gast ist der Betrag von \_\_\_\_\_ € innerhalb von 14 Tagen auf folgendes Konto zu erstatten:

\_\_\_\_\_  
Kontoinhaber

\_\_\_\_\_  
Kreditinstitut

\_\_\_\_\_  
BLZ

\_\_\_\_\_  
Kto.-Nr.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Vorsitzender CEJ e. V.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Gast/ Referent

(\*) Alle aus dem Honorar fälligen Steuern und Abgaben werden vom Referenten/ Gast selbst getragen und abgeführt. Das Honorar ist ein Bruttobetrag und versteht sich inkl. etwaiger gesetzlicher Umsatzsteuer.

(\*\*) Bei Reisekostenerstattung sind vom Referenten die Reisekostenbelege vorzulegen.